

基本計画作成

お打合せ

希望される事柄・イメージなどを伺い、それを元に建物の計画案を作成します。この案は、プロジェクトのベースと言えます。

ここでは、予算レベル・敷地とその周囲の状況・法規・条例などが検討・反映されます。



基本設計作成

設計監理契約

基本計画をさらに変更・発展させながら、建物の具体的な仕上・仕様・イメージなどを正確な図面へと落とし込んでゆきます。随時、打合せや検討を行い、また、模型などで立体的に設計案を見ていただきます。

ここでは基本計画の検討事項に加え、構造・設備などの詳細が更に検討・反映されます。



基本設計決定

これまでの計画に従い、随時、設計内容の打合せさせていただきながら、施工者の見積りと施工の基となる図面を作成してゆきます。

ここでは、施工・デザイン上での納まりなどの詳細が検討・反映されます。

また、官公庁への「建築確認申請」の代行を行い、必要書類・図面の作成、打合せなどを行います。



実施設計作成

実施設計完了 見積り出し

施工者から提出された見積りが適正な内容であるかどうか査定し、結果をご報告の上、施工業者の選定を行います。



見積査定

工事契約

着工

施工中の建物が設計図で求めている内容で施工されているか、問題の発生は無いが、随時チェックを行います。

また主な仕上材料については、サンプルを見ていただき、設計イメージをベースに決定してゆきます。

ここではデザイン・細かな納まりなども更に検討を行い、ご希望の変更事項などに対して、検討・調整を行います。



工事監理

工事完了 竣工検査

お引渡し

工事完了時に官公庁検査・設計検査を行い指摘された部分の修正後、建物引渡しが行われます。

引渡し後に不具合が発生した場合、原因とその対処方法を判断、施工者への指示を行います。



メンテナンス